

Утверждено

Директор МКУ СШ ОГО

Е.В. Кулик

приказ № 83

от 21.09 2022 года



Дополнения к Правилам внутреннего трудового распорядка

Данные Правила внутреннего трудового распорядка утверждены с учётом мнения трудового коллектива МКУ «Спортивная школа Ольского городского округа», протокол № 4 от 20.09.22 2022 года.

1. Внести дополнения в п.5. «Рабочее время и время отдыха»

5.44. Очередность предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков (ТК РФ Статья 123).

Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем с учетом мнения трудового коллектива не позднее чем за две недели до наступления календарного года в порядке, установленном статьей 372 ТК РФ.

График отпусков обязателен как для работодателя, так и для работника. О времени начала отпуска работник должен быть извещен под роспись не позднее чем за две недели до его начала.

Отдельным категориям работников в случаях, предусмотренных ТК РФ и иными федеральными законами, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по их желанию в удобное для них время. По желанию мужа ежегодный отпуск ему предоставляется в период нахождения его жены в отпуске по беременности и родам независимо от времени его непрерывной работы у данного работодателя. (в ред. Федерального закона от 30.06.2006 N 90-ФЗ)

5.45. Разделение ежегодного оплачиваемого отпуска на части. Отзыв из отпуска (ТК РФ Статья 125).

По соглашению между работником и работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

Отзыв работника из отпуска допускается только с его согласия, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ. Неиспользованная в связи с этим часть отпуска должна быть предоставлена по выбору работника в удобное для него время в течение текущего рабочего года или присоединена к отпуску за следующий рабочий год. (в ред. от 14.07.2022 N 273-ФЗ)